

PATVIRTINTA  
 Plungės lopšelio-darželio „Vyturėlis“  
 direktoriaus 2020 m. sausio 22 d.  
 įsakymu Nr. V1-4

PLUNGĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „VYTURĖLIS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS  
 PROGRAMOS 2020-2021 M. ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdyto laikas</b>	<b>Vykdytojas</b>
1.	Korupcijos prevencijos programos 2020-2021 metams ir priemonių plano programos įgyvendinimui parengimas ir paskelbimas įstaigos internetinėje svetainėje.	Iki sausio 22 d.	Pirmininkas, komisijos nariai
2.	Vykdyti vaikų komplektavimo analizę, organizuojant vaikų paskirstymą į grupes.	Metų eigoje	Pirmininkas, komisijos nariai
3.	Analizuoti ar nėra (ugdytiniui ar ugdytinių grupei ) sudarytos išskirtinės ugdymo(si) ar kitokios socialinės sąlygos visame ugdymo procese.	Metų eigoje	Komisijos nariai
4.	Stebėti ar skaidriai vykdomas Viešųjų pirkimų organizavimo procedūros. Atlikti analizę, ar vienodai paskirstomos priemonės, inventorius į grupes ir visoms darbo vietoms.	Vykdam pirkimus, metų eigoje	Komisijos nariai
5.	Analizuoti priimamus sprendimus Mokyklos tarybos posėdžiuose.	Metų eigoje	Pirmininkas
6.	Atlikti analizę biudžeto lėšų ekonomijos perskirstymą, jei toks susidaro.	Vykdam pirkimus	Komisijos nariai
7.	Vertinti vienodų galimybių sudarymą mokytojams, specialistams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (plano analizė).	Metų pabaigoje	Komisijos nariai
8.	Informacijos skelbimas apie darbuotojams laisvas darbo vietas internetinėje svetainėje.	Esant laisvai darbo vietai	Pirmininkas
9.	Dalyvavimas svarstant pedagogų atestacijos perspektyvinę programą. Ar objektyviai atsižvelgiama į pedagogų veiklos rezultatus, pedagoginę (profesinę) kompetenciją.	Vasario mėnesį	Komisijos nariai
10.	Lopšelio-darželio pedagogų ir administracijos	Metų	Komisijos nariai

	darbuotojų dalyvavimas korupcijos prevencijai skirtuose seminaruose, mokymuose, akcijose ir kituose renginiuose.	eigoje	
12.	Informacijos pateikimas išaiškinus korupcijos atvejį.	Atlikus vertinimą	Pirmininkas
13.	Įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo kontroliavimas ir koordinavimas, prireikus pasiūlymų teikimas direktoriui dėl jos tikslinimo.	Nuolat	Pirmininkas
14.	Finansinių ataskaitų ir kitos informacijos paskelbimas mokyklos internetinėje svetainėje.	Metinės ir kt. ataskaitos	Pirmininkas, komisijos nariai
15.	Ataskaitos pateikimas bendruomenei apie korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą .	Gruodžio mėn.	Pirmininkas

Korupcijos prevencijos pirmininkė

R. Undaravičienė